

Verhandlungsschrift

über die S I T Z U N G des
GEMEINDERATES

am 23.06.2022 in Wolfsgaben

Beginn: 19:00 Uhr

Ende 20:30 Uhr

Die Einladung erfolgte am
durch Einzelladung

15.06.2022

ANWESEND WAREN:

Bürgermeisterin Claudia Bock
Vizebürgermeister Christian Trojer

die Mitglieder des Gemeinderates:

GGR	Christian Lautner, MSc	GR	Alfred Apl
GGR	Schinwald Michael	GR	Siegfried Döring
GGR	Josef Pranke	GR	Mustedanagic Elvis
GR	Katharina Lautner, BSc, MSc	GR	Mag. Simon Lechner
GR	DI Christoph Strickner	GR	Kurt Louda
GR	Mag. Michaela Amstötter-Visotschnig	GR	Michael Pfeiffer
GR	Dr. Wolfgang Pettighofer	GR	Gertrude Krejci, MSc

ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

GGR Lechner Sabine
GR Ing. Roland Frey
GR Birgit Wiltschnig

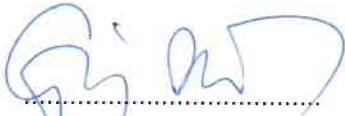
NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

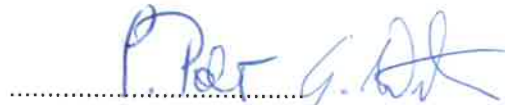
Vorsitzender: Bürgermeisterin: Claudia Bock
Die Sitzung war öffentlich
Die Sitzung war beschlussfähig
Schriftführer: Susanne Polt, Gerhard Winter

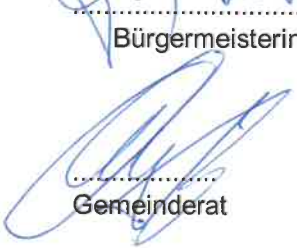
Tagesordnung:

- Pkt. 1: Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung vom 19.05.2022
- Pkt. 2: Beschluss - über- und außerplanmäßige Ausgaben
- Pkt. 2a: Dringlichkeitsantrag, Beschluss - Auftragsvergabe Planung Gemeindeamt
- Pkt. 3: Beschluss - Förderung Erste-Hilfe-Kurs
- Pkt. 4: Beschluss - Grundsatzbeschluss - Gründung Energiegemeinschaft
- Pkt. 5: Bericht - 4 Arbeitskreise Gemeinde 21 - Leitbild
- Pkt. 6: Beschluss - Errichtung PV Anlage auf KIGA und FF-Haus
- Pkt. 7: Beschluss - Vertragsverlängerung Buswartehäuschen - Kongregation
- Pkt. 8: Bericht - Ankauf Radboxen
- Pkt. 9: Bericht des Prüfungsausschusses
- Pkt. 10: Ausschuss-, Fortbildungs- und Arbeitskreisberichte

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 08.08. genehmigt.


.....
Bürgermeisterin


.....
Schriftführer/in


.....
Gemeinderat


.....
Gemeinderat


.....
Gemeinderat


.....
Gemeinderat

Frau BGM Bock eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und stellt fest, dass die Ladungen zur Sitzung fristgerecht zugestellt wurden und dass Beschlussfähigkeit gegeben ist. Entschuldigt sind: GR Frey, GGR Sabine Lechner, GR Wiltschnig

Zu Beginn der Sitzung wird gem. § 46 NÖ Gemeindeordnung 1973 ein Dringlichkeitsantrag eingebracht.

Dringlichkeitsantrag 1:

Gemäß § 46 NÖ Gemeindeordnung 1973 beantragen die unterfertigenden Mitglieder des Gemeinderates die Aufnahme des Punktes Auftragsvergabe Planung Gemeindeamt in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung vom 23.06.2022.

Begründung:

Um die weiteren Schritte für die Planung, Finanzierung und Errichtung des Amtsgebäudes im Gemeindezentrum Hauptstraße 54/56 voranzubringen, muss die Detailplanung beauftragt werden. Sie wird die Grundlage für die Finanzierungsgespräche mit dem Land NÖ bilden.

Die Dringlichkeit begründet sich in der Tatsache, dass mit diesem Beschluss ein Finanzierungsgespräch im Herbst 2022 möglich sein könnte.

Die Aufnahme in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung wird unter dem Tagesordnungspunkt 2a beschlossen.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung vom 19.05.2022

Nachdem zum Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 19.05.2022 keine schriftlichen Einwendungen eingebracht wurden, gilt das Protokoll gem. § 53 (5) der NÖ Gemeindeordnung 1973, LGBl. 1000-15 i.d.g.F, als genehmigt. Das Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 19.05.2022 wird unterfertigt.

2. Beschluss – über- und außerplanmäßige Ausgaben

VzBGM Trojer:

Die über- und außerplanmäßigen Ausgaben sind zusammengestellt und im Finanzausschuss besprochen.

Bezeichnung	Haushaltskonto	Mehrbetrag	Begründung
Wasserversorgung	5/8 10-060		Solange die Projekte nicht vollständig abgerechnet und aktiviert sind, werden die Kosten auf temporäre "in Bau befindliche" Zwischenkonten gebucht, die nicht bedeckt sind
Straßensanierung Wehrerstraße	5/6122-002		
Abwasserbeseitigung	1/851-004		
anteilige Personalkosten	510,511,523,565		durch Neuaufteilung des Arbeitspensum (%-Aufteilung) kommt es zu 1:1 Umschichtungen
anteilige Personalkosten	580,582,588		
Impfkampagne	1/5191-721	700,00	unerwartet, nochmals erhöht, wie schon letzte ÜA
Förderung ErsteHilfe Kurs	1/512-729	700,00	zu gering budgetiert (TutGut, Kurs, ...)
Gebäude/Betriebsausstattung	1/853-042	3 000,00	Umbuchung aufgrund Vst (Ladesäule)
Gebäude/sons. Leistungen	1/853-728	1 600,00	Umbuchung aufgrund Vst (Energiebeauftragter)
Vers. Kindergarten	1/240-670	300,00	Index-Anpassung

Die Mehrausgaben sind durch die jetzt schon erfolgten Mehreinnahmen bei eig. Steuern, Ersätzen, und dem schon erwähnten Zuschuss des Landes NÖ (2/5191+860) bedeckt

Frau BGM Bock stellt folgenden Antrag:

Der Gemeinderat möge die über- und außerplanmäßigen Ausgaben beschließen.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

2a. Beschluss – Auftragsvergabe Planung Gemeindeamt

Um die weiteren Schritte für die Planung, Finanzierung und Errichtung des Amtsgebäudes im Gemeindezentrum Hauptstraße 54/56 voranzubringen, muss die Detailplanung beauftragt werden. Sie wird die Grundlage für die Finanzierungsgespräche mit dem Land NÖ bilden.

Die Dringlichkeit begründet sich in der Tatsache, dass mit diesem Beschluss ein Finanzierungsgespräch im Herbst 2022 möglich sein könnte.

**Dringlichkeitsantrag
gemäß § 46 Abs. (3) der NÖ GO 1973**

Die Unterzeichner stellen den Antrag, nachstehenden Gegenstand in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung vom 23. Juni 2022 aufzunehmen.

- Beschluss – Auftragsvergabe Planung Gemeindeamt

Begründung:

Um die weiteren Schritte für die Planung, Finanzierung und Errichtung des Amtsgebäudes im Gemeindezentrum Hauptstraße 54/56 voranzubringen, muss die Detailplanung beauftragt werden. Sie wird die Grundlage für die Finanzierungsgespräche mit dem Land Niederösterreich bilden.

Die Dringlichkeit dieses Antrags begründet sich insbesondere auf der Tatsache, dass mit diesem Beschluss ein Finanzierungsgespräch im Herbst 2022 möglich sein könnte.

Die Bedeckung der Ausgaben durch die angeforderte Bedarfszuweisung 2022 für ein Amtsgebäude gegeben.

gg. H.
Bock C.
TROJER C.
LAUTNER C.

Anhang:

Angebot Firma Forman ² Puschmann über btto 23.868,-

formann ² puschmann | architekten zt-gmbh

schönbrunner alle 56/12, 1120 wien - FN 363652y - handelsgericht wien
tel.: 01 / 804 02 80 fax: dw 16 - mail:architekten@f2p.at - www.f2p.at
bankverbindung - konto: raiffeisenlandesbank niederösterreich - wien ag
iban: AT573200000011402377, bic: RLNWATWW, uid-nr.:atu66546945



Honorarangebot Entwurf- und Einreichplanung

23.05.2022

Auftraggeber*in

Gemeinde Wolfsgraben
Hauptstraße 3c
3012 Wolfsgraben
Frau Bürgermeisterin Claudia Bock
gemeindekanzlei@gemeinde-wolfsgraben.at

Ansprechpartner*in

Herr Gemeinderat Univ.-Lekt. Christian Lautner MSc
+43 664 2319302
christian.lautner@gerichts-sv.at

Projekt

Neubau Gemeindeamt Wolfsgraben
Hauptstraße 54 sowie 56
3012 Wolfsgraben

Sehr geehrte Damen und Herren, bezugnehmend auf ihre Anfrage erlauben wir uns, Ihnen Architektenleistungen für ihr Projekt wie folgt anzubieten:

Für die Erbringung der Leistung wird vereinbart

Anbotsgegenstand

Gegenstand dieses Honoraranbotes sind die nachfolgend beschriebenen Leistungen für das gegenständliche Projekt.

Planungsgrundlagen

Die Planungsgrundlagen sind:
Besprechung mit Hr. Lautner im Zuge der Vorentwurfsplanung
freigegebener Vorentwurf f2p (formale Freigabe noch offen)
Lage- und Höhenplan des Grundstückes (inkl. der Grundstücksgrenzen nach erfolgter Teilung)

Gegenstand der Bearbeitung

Gegenstand der Bearbeitung sind folgende Elemente bzw. Bereiche:
Neubau eines Gemeindeamtes

Honorar

Die Vergütung der Leistungen erfolgt nach folgenden Vereinbarungen

Leistungen nach Honorarangebot

Die Leistungen werden gemäß der nachfolgenden Leistungsbeschreibung berechnet und vergütet.
Die Verrechnungsart (optional, pauschal, prozentuell bzw. nach Aufwand) ist bei der jeweiligen Leistung angegeben.

Für die Leistungen die nach dem tatsächlichen Zeitaufwand berechnet und vergütet werden, sowie für Änderungen sind die Stundensätze im gegenständlichen Anbot angeführt.

Objektplanung

Entwurfsplanung

Weiterführende Bearbeitung der grundsätzlichen Lösungsansätze

Entwurf

Durcharbeitung des grundsätzlichen Lösungsvorschlages der Bauaufgabe ausgehend vom genehmigten Vorentwurf unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen.

nach Aufwand	120,00	h a'	85,00 =	10 200,00
--------------	--------	------	---------	-----------

Berücksichtigung besonderer Anforderungen

Integration der Fachplanungen

Integration der Leistungen der an der Planung beteiligten Fachplaner*innen für Vermessung, Statik, technische Gebäudeausrüstung und dgl. durch Einbindung derer Planungen zur Festlegung der wichtigsten Bauelemente.

nach Aufwand	15,00	h a'	85,00 =	1 275,00
--------------	-------	------	---------	----------

Ergänzende Unterlagen

Weiterführender Informationsaustausch mit Projektbeteiligten

Besprechungen mit AG und Nutzenden

Teilnahme an Planungsbesprechungen mit Auftraggeber*innen und / oder Nutzer*innengruppen und an der Planung beteiligten Dritten (Sonderfachleuten).

nach Aufwand	15,00	h a'	85,00 =	1 275,00
--------------	-------	------	---------	----------

Zwischensumme Entwurfsplanung Stunden

12 750,00

Einreichplanung

Bewilligungsverfahren

Vorbesprechungen für behördliche Bewilligungsverfahren.

Vorbesprechung Baubehörde

Durchführung einer Vorbesprechung bei der Baubehörde anhand des von der / dem AG genehmigten Entwurfes.

inkludiert

Erforderliche Bewilligungsunterlagen

Einreichpläne

Ausarbeitung der für den Antrag auf Baubewilligung erforderlichen Baupläne auf der Grundlage des genehmigten Entwurfes und der bekannt gegebenen Rahmenbedingungen, soweit diese nicht von Fachkonsulent*innen zu erbringen sind.

nach Aufwand	80,00	h a'	85,00 =	5 100,00
--------------	-------	------	---------	----------

Ergänzende Schriftstücke

Baubeschreibung

Erstellung der Baubeschreibung zum Bauansuchen gemäß einschlägiger Vorschriften.

inkludiert

Berücksichtigung besonderer Anforderungen

Integration von Fachplanungen

Integration von im Zuge des baulichen Bewilligungsverfahrens zusätzlich erforderlichen Leistungen von Fachplanern/-planer*innen (Bodengutachten, Statik, Bauphysik, Haustechnik und dgl.) durch Informationserteilung und Abstimmungsleistungen.

nach Aufwand	12,00	h a'	85,00 =	1 020,00
--------------	-------	------	---------	----------

Zusätzliche Unterlagen

Ansuchen um behördliche Bewilligungen

Einreichunterlagen, Antragstellung

Zusammenstellung der Unterlagen für den Antrag auf Baubewilligung, sowie Verfassung und Einbringung eines solchen Antrages.

inkludiert

Bewilligungsverfahren

Bauverhandlung

Teilnahme an der Bauverhandlung zur Interessenwahrung der/des AG.

inkludiert

Weiterführender Informationsaustausch mit Projektbeteiligten

Besprechungen mit AG und Nutzenden

Teilnahme an Planungsbesprechungen mit Auftraggeber*innen und / oder Nutzer*innengruppen und an der Planung beteiligten Dritten (Sonderfachleute), soweit dies für die Erbringung der Planungsleistungen des AN erforderlich ist (10 Stunden inkludiert).

nach Aufwand	12,00	h a'	85,00 =	1 020,00
--------------	-------	------	---------	----------

Zwischensumme Einreichplanung Stunden				7 140,00
--	--	--	--	-----------------

Zusammenstellung

Entwurfsplanung netto	150,00	h	85,00	12 750,00 €
-----------------------	--------	---	-------	-------------

Einreichplanung netto	84,00	h	85,00 €	7 140,00 €
-----------------------	-------	---	---------	------------

Gesamtsumme netto				19 890,00 €
--------------------------	--	--	--	--------------------

zuzüglich 20 % Umsatzsteuer				3 978,00 €
-----------------------------	--	--	--	------------

Gesamtsumme brutto				23 868,00 €
---------------------------	--	--	--	--------------------

Leistungen des Auftragnehmers

Der Auftragnehmer wird mit der Erbringung der aufgezählten Teilleistungen beauftragt. Von Seiten des Auftraggebers verursachte Änderungen während der Planungs- bzw. Ausführungsphase sind nicht Gegenstand dieses Auftrags.

Für zusätzliche Leistungen erlauben wir uns folgende Stundensätze in Rechnung zu stellen:

Bürostundensatz netto	85,00 €
-----------------------	---------

Angebotsgültigkeit

An dieses Angebot sehen wir uns 30 Tage gebunden.

Wir bedanken uns herzlich für die Möglichkeit zur Anbotlegung und können Ihnen eine gewissenhafte und hochwertige Leistungserbringung zusagen.

Wir bitten, das vorliegende Anbot zu prüfen und bei Entsprechen zu beauftragen.

Abrechnung

Die Abrechnung erfolgt in Teilbeträgen, jeweils entsprechend der erbrachten Leistungen. Bei Verrechnung nach Aufwand, erlauben wir uns am Monatsende, den in dem jeweiligen Monat angefallen Stundenaufwand in Rechnung zu stellen. Es gelten die "Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Ziviltechniker".

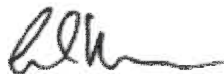
Zahlungsbedingungen: 10 Tage ohne Abzüge.

Wir hoffen Ihnen ein interessantes Angebot unterbreitet zu haben und würden uns über eine Beauftragung sehr freuen.

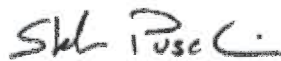
Für Rückfragen und Erläuterungen stehen wir jederzeit gerne zur Verfügung und verbleiben,

mit freundlichen Grüßen

formann² puschmann | architekten zt-gmbh
Schönbrunner Allee 88/12, 1120 Wien
FN 383862 y, Handelsgericht Wien



als Geschäftsführer
DI Christian Formann



als Geschäftsführer
DI Stefan Puschmann

Beauftragung:

Ort:

Datum:

Unterschrift Auftraggeber:

Der Kommunalausschuss hat das Angebot besprochen und einstimmig empfohlen.

Bedeckung HH: Bedarfszuweisung Amtsgebäude 2022

Frau BGM Bock stellt folgenden Antrag:

Der Gemeinderat möge das Angebot der Firma formann² Puschmann architekten zt-gmbh in Höhe von EUR 23.868,00 brutto beschließen.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

3. Beschluss – Förderung Erste-Hilfe-Kurs

Im Falle eines Unfalls oder Notsituation ist eine richtige Reaktion sowie Erstversorgung sehr wichtig und kann anhaltenden Beeinträchtigungen entgegenwirken oder sogar Leben retten.

Das Rote Kreuz bietet Erste-Hilfe-Kurse im Ausmaß von 8 Stunden an, die folgende Inhalte haben:

Grundlagen der Ersten Hilfe (Rettungskette, Notruf, Lagerungen, ...)
Regloser Notfallpatient
Starke Blutung
Herzinfarkt
Schlaganfall
Wunden
Knochen- und Gelenksverletzungen

Die Gemeinde Wolfsgaben fördert die Teilnahme ihrer Bürger/Bürgerinnen ab 15 Jahren an einem Erste-Hilfe-Kurs des Roten Kreuzes Purkersdorf im Ausmaß von 8 Stunden zu einem Preis von € 25,00 (ustfrei) pro Person.
Das Gesamtbudget für 2022 ist auf EUR 1.000,00 begrenzt, das entspricht 40 Fördergutscheinen.

Die Kurstermine werden laufend online gestellt, der gesamte Kurs kostet EUR 52,00 pro Person. Das Rote Kreuz wird für sozial Benachteiligte auch 2 bis 3 Kurse zur Verfügung stellen.

Der Förderzeitraum ist auf das Kalenderjahr 2022 begrenzt, die Abrechnung erfolgt zum Jahresende direkt mit dem Roten Kreuz auf Basis der Anmeldungen aus Wolfsgaben.

Bedeckung HH: 1/512/729

Frau BGM Bock stellt folgenden Antrag:

Der Gemeinderat beschließt die Förderung der Teilnahme (max. 40 Personen a EUR 25,00) an den Erste-Hilfe-Kursen im Jahr 2022 bis zu einer Höhe von EUR 1.000,00.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

4. Beschluss – Grundsatzbeschluss – Gründung Energiegemeinschaft

Eine Veranstaltung zu diesem Thema hat es bereits gegeben, diese war sehr gut besucht.

GGR Schinwald: Es waren ca. 40 Personen bei der Veranstaltung und von der EZN wurde das Thema Energiegemeinschaft vorgestellt. Die Fragerunde danach war sehr emotional.

Erste Anmeldungen für die Energiegemeinschaft sind bereits eingetroffen.

Im März wurde die Begleitung der EZN zur Gründung einer Energiegemeinschaft beschlossen und auch bereits bezahlt. Jetzt ist ein Beschluss zur Gründung der Energiegemeinschaft erforderlich.

GR APL: Was beinhaltet der Grundsatzbeschluss, da viele Fragen (Strompreis, Gesellschaftsform) noch offen sind?

GGR Schinwald: Diese Fragen werden erst geklärt und dann dem GR vorgelegt, aber der Grundsatzbeschluss ist vorher erforderlich.

GGR Pranke: Was ist der Rahmen des Grundsatzbeschlusses?

GGR Schinwald: dass wir eine Energiegemeinschaft gründen.

VzBGM Trojer: Gründung einer Energiegemeinschaft mit offener Rechtsform. Die Anzahl der Teilnehmer/Mitglieder ist noch unklar, daher steht erst dann fest ob Verein oder Genossenschaft. Anmeldungen werden Ende September feststehen.

Frau BGM Bock stellt folgenden Antrag:

Der Gemeinderat möge die Gründung einer Energiegemeinschaft beschließen.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

5. Bericht – 4 Arbeitskreise Gemeinde 21 - Leitbild

Dieser Punkt wird in einen Bericht umgewandelt.

Das Leitbild ist nicht fertig geworden und Frau BGM Bock berichtet nur über die Maßnahmen.

Die Zusammenfassung der Arbeitskreise wurde von DI Daniel Brühl übermittelt.

Die Gruppen kommen im September wieder zusammen und dort sollen Beschlüsse gefasst werden.

GR Strickner: am FF-Fest soll ein Infostand über die Zwischenergebnisse berichten.

Wie können wir diese Ziele für Wolfsgaben erreichen?

Maßnahmenplan „Ortskern und Wirtschaft“:

- Schaffung eines Ortszentrums mit einem multifunktional nutzbaren Freiraum
- Gestaltung Hauptstraße zwischen Kirche und neuem Gemeindeamt (Begegnungszone?)
- Begrünung der Hauptstraße, klimawandelangepasstes Bepflanzungskonzept
- Errichtung eines Regionalladen im Ortszentrum
- Ausstellung/Leistungsschau Wolfsgabener Unternehmen und Vereine- „Gewerbe- und Vereinsmesse“
- Ausbau Glasfaser fortführen, für kleine Unternehmer Bandbreiten verbessern, Mitverlegen immer berücksichtigen

Wie können wir diese Ziele für Wolfsgaben erreichen?

Maßnahmenplan „Mobilität und Umwelt“:

- Mobilität: Radwege – Ausbau der Alltagsradwege, sichere Gehwege, Bewusstseinsbildung zur aktiven Mobilität, Umsetzung wichtiger Infrastruktur im Bereich Mobilität
- Öffentliche Parkplätze neu gestalten- keine Versiegelung
- Verkehrsberuhigung Ortszentrum
- „Mitfahrbankerl“
- Energieautarkie- Wolfsgaben zur „Photovoltaikgemeinde“ machen, gemeindeeigene Gebäudedächer zur Verfügung stellen, gemeinsame Bürgerprojekte implementieren, Energiegemeinschaft gründen- Gemeinde21 unterstützt beim Finden von Interessenten (Kontakt als Projektgemeinde ist schon erfolgt, Smart Meter sind flächendeckend vorhanden)
- Ausbau E –Ladestationen, Infrastruktur für weitere Ladestationen schaffen
- PV Anlage über Parkplätze / z. B. beim Wirtschaftspark
- Müllvermeidung –Bewusstseinsinitiative
- Kleidertauschbörse, Flohmarkt „Idee 48 Tandler“- Leistungsschau, was es alles in Wolfsgaben gibt
- Lokale, regionale „Handelsbörse“ – Holz, Obst, Gemüse- Kreislaufwirtschaft und Tauschkreis
- Fairtradegemeinde – gemeinsam Projekte entwickeln
- Biosphärenparkfest nach Wolfsgaben bringen

Wie können wir diese Ziele erreichen?

Maßnahmenplan „Soziales und Generationen“:

- **Audit familienfreundliche Gemeinde durchführen**
 - **Gemeinsame Ortsbildverschönerung/Müllsammelaktionen**
 - **Kommunikationsraum – Ortszentrum – öffentlichen Platz als gesellschaftlicher Mittelpunkt schaffen**
 - **Eigene NÖ Gemeinde21 Jugendgruppe gründen**
 - **Kinderbetreuung- private Vernetzung fördern und gemeinsame Aktivitäten setzen**
 - **Zielgerichtete Informationen an die Bevölkerung durch die Gemeinde- und Lokalmedien, laufende und aktivierende Infokampagne zum NÖ Gemeinde21 Prozess in Wolfsgaben**
 - **Gemeinde21 als Partizipationsplattform- dadurch Integrationsmöglichkeiten für verschiedene Bevölkerungsteile**
 - **Sportmöglichkeiten fördern- Beachvolleyballplatz modernisieren**
-
- **Wolfsgaben nimmt einen aktiven Part im Kleinregionalen Projekt „Demenzfreundliche Region Wir 5 im Wienerwald“ ein**
 - **Lösung Jugendcenter-mehr Kommunikation mit der Jugend**
 - **Jugend - Angebote erstellen und um die aktive Einbindung verlangen/bemühen**
 - **Projektumsetzung durch wirkliche Mitarbeit fördern, Partizipation fördern und fordern- Ein offener Partizipationsprozess mit aktiver Unterstützung der BewohnerInnen bei Umsetzung und Betreuung**

Wie können wir diese Ziele erreichen?

Maßnahmenplan „Kultur und Bildung“:

- **Kulturverein, Kultur-Initiative gründen, Räumlichkeiten Nutzung Pfarrsaal möglich, Infrastruktur vorhanden**
- **Jahresfestival-Kulturzyklus veranstalten**
- **Thema Köhlerei bearbeiten**
- **Multifunktionaler Mehrzwecksaal im neuen Gemeindeamt**
- **Vereins/Gemeinschaftsraum in einem Leerstand einrichten**
- **„Vereinsmesse“ organisieren**
- **Vernetzung von Kulturinitiativen**
- **Durch Gemeinde21 Prozess-> neue Vereinen und aktive Gruppen entstehen = Gemeinde21 als Impulsgeber**

6. Beschluss – Errichtung PV Anlage auf KIGA und FF-Haus

GGR Schinwald: im Ausschuss wurden 3 Angebote geprüft. Die Firma AES (aus Ottenschlag) ist als Best- und Billigstbieter hervorgegangen.

Das kWp kostet EUR 1.037,00, gegenüber gestellt die Firma NIKKO PV (Baden) mit EUR 1.564,00.

Am Kindergarten werden 21 kWp und am Feuerwehrhaus rund 36 kWp errichtet mit einer Gesamtsumme von EUR 59.105,02 brutto.

Zu erwartende Förderungen sind EUR 10.800,- aus Bundesmittel, die aber beim Fördercall im August eingereicht sein müssen. Die Abwicklung der Förderung ist extrem kompliziert und die Fertigstellung muss innerhalb von 6 Monaten erfolgen.

Daher der Zeitdruck das Angebot von AES jetzt beschließen zu müssen.

Ansonsten ist eine Förderung bzw. Realisierung im Jahr 2022 nicht möglich.

Der Ausschuss empfiehlt das Angebot der AES in Höhe von EUR 59.105,02 brutto anzunehmen.

GR Apl: Was bedeutet es das Angebot der Firma AES anzunehmen, wir würden die Firma AES beauftragen?

GGR Schinwald: Genau.

GR Apl: Wie wird das finanziert? Ob die Bundesförderung kommt ist fraglich.

GGR Schinwald: So wie es verschriftlicht wurde, erfolgt die Finanzierung über das Bürgerbeteiligungsmodell mit einer Vorabrechnung über die Angebote im September.

Die Basis für das Bürgerbeteiligungsmodell ist aber das Angebot/Realisierung einer PV Anlage. Das wird aufgrund des Angebots von AES noch neu berechnet und dann kann der Modulpreis festgelegt werden.

GR Apl bringt Beispiel des Autohändlers

VzBGM Trojer: Wir müssen jetzt beschließen um zu bestellen und um die Förderungen zu erhalten. Wir bekommen die PV Anlage erst im Dezember und bis dorthin werden wir die Bürgerbeteiligung 100%ig über die Bühne bekommen. Das ist der wichtige Punkt dabei und nicht etwas mit irgendwelchen Spitzfindigkeiten anzufangen.

GR Pranke: Dass mit der Bedeckung, man hat natürlich derzeit keine Bedeckung dafür. Es hat aber auch niemand etwas gegen eine PV Anlage. Aber wir wissen nicht wie viele Leute Bausteine kaufen werden.

VzBGM Trojer: Das wissen wir jetzt noch nicht, das ist richtig.

GR Pranke: ich habe ja nichts dagegen, wenn wir sagen wir kaufen es und wir zahlen es.

BGM Bock: grundsätzlich ist es so, dass diese Bausteine ab der Ausgabe sehr rasch vergriffen sind.

AES Energie Technik GmbH
Spitzerstrasse 24
A-3631 Ottenschlag
Tel.: +43 2872 / 7541-20
www.aes-energie.at
Filiale Wien:
1120, Rechte Wienzeile 245a/14
Tel.: +43 01 / 8101 987



GF5419

Gemeinde Wolfsgraben
Hauptstraße 54
3012 Wolfsgraben

ANGEBOT

Bearbeitungsnr.: 202731/1
Geschäftsfall: 5419
Bearbeiter: Fastl
Datum: 03.06.2022
Kunden UID: ATU 16259705

Lieferadresse:
Kindergarten Wolfsgraben
Wehrerstrasse 3
3012 Wolfsgraben
Österreich

Bauvorhaben: KIGA Wolfsgraben

Wir danken für ihre Anfrage und bieten wie folgt an:

Lieferung und Montage einer 21,18 KWP Photovoltaikanlage inkl. AC und DC Verkabelung.

Kdnr.: 207043, Gemeinde Wolfsgraben		Datum: 03.06.2022	Seite 1 / 3
Menge	EH Artikelbezeichnung	Einzel	Gesamt

Photovoltaikanlage 21,18 kWp WEST

55,00	Stk	Photovoltaikm 385W, 1755x1038x35mm, 20.3 kg, PERC, Halbzellen JA	153,40	8 437,00
1,00	Stk	WR Trafolos 3ph m DC Sch 17,5kW370-800V SYMO 17.5-3-M	2 495,54	2 495,54
1,00	Pa	Unterkonstruktion Fa. Schletter Schienensystem auf Blechfalz Erdungsmittelklemmen Nachweis der Haftkraft des Daches an der Unterkonstruktion bauseits	1 904,65	1 904,65
1,00	Stk	DC-Verkabelung Generatoranschlusskasten mit Ü-Ableiter Type 2 3 String Solarkabel 6mm² Leitungsverlegung in Metallkanal	663,17	663,17
1,00	Stk	AC-Verkabelung Ymm-J 5x10 mm² Leitungsschutzschalter C25 3+N Zählersteckleiste EVN Einbau ZV Keller	434,33	434,33

Zwischensumme:		EUR	13 934,69
----------------	--	-----	-----------

		Kdnr.: 207043, Gemeinde Wolfsgraben	Datum: 03.06.2022	Seite 2 / 3
Menge	EH	Artikelbezeichnung	Einzel	Gesamt
1,00	Pa.	Detailplanung und Berechnung der Anlage Dokumentation der PV-Anlage Bundeseinheitlicher Prüfbefund in 2 facher Ausfertigung	250,00	250,00
1,00	Stk.	Hubsteiger für Arbeitssicherheit Auf- und Abbau Absturzsicherung nach DIN EN 13374-B	290,00	290,00
1,00	Pa	Montage-Partie Montage der Anlage, Herstellung der Verkabelung zu WR Montage und Anschluss Wechselrichter, Inbetriebnahme und Funktionskontrolle	4 200,00	4 200,00
Positionssumme:				18 674,69

		Kdnr.: 207043, Gemeinde Wolfsgraben	Datum: 03.06.2022	Seite 3 / 3
Menge	EH	Artikelbezeichnung	Einzel	Gesamt

8 Posten	Gesamtsumme:		EUR	18 674,69
	Mwst. 20,00 % von EUR 18 674,69		EUR	3 734,94
	Gesamtsumme (inkl. Mwst.):		EUR	22 409,63

AES Energie Technik GmbH

Spitzerstrasse 24
A-3831 Ottenschlag
Tel.: +43 2872 / 7541-20
www.aes-energie.at
Filiale Wien:
1120, Rechte Wienzeile 245a/14
Tel.: +43 01 / 8101 987



GF5420

Gemeinde Wolfgraben
Hauptstraße 54
3012 Wolfgraben

ANGEBOT

Bearbeitungsnr.: 202732/1
Geschäftsfall: 5420
Bearbeiter: Fastl
Datum: 03.06.2022
Kunden UID: ATU 16259705

Lieferadresse:
Feuerwehr Wolfgraben
Wehrerstrasse 3
3012 Wolfgraben
Österreich

Wir danken für Ihre Anfrage und bieten wie folgt an:

Lieferung und Montage einer 35,81 kWp Photovoltaikanlage inkl. AC und DC.

Kdnr.: 207043, Gemeinde Wolfgraben		Datum: 03.06.2022	Seite 1 / 3
Menge	EH	Artikelbezeichnung	Einzel
			Gesamt

Photovoltaikanlage 35,81 kWp OST-WEST

93,00	Stk	Photovoltaikm 385W, 1755x1038x35mm, 20.3 kg, PERC, Halbzellen JA	153,40	14 266,20
1,00	Stk	Wechselrichter 3~, 30000 VA kompatibel mit Optimierer Gen2 SUN2000-30KTL-M3	2 909,44	2 909,44
1,00	Stk	Datenlogger ohne MBUS (PLC) Funktion SMARTLOGGER3000A01EU	604,48	604,48
1,00	Pa	Unterkonstruktion Fa. K2 Schienensystem Flachdach Erdungsmittelklemmen	5 482,87	5 482,87
1,00	Stk	DC-Verkabelung Generatoranschlusskasten mit Ü-Ableiter Type 2 5 String Solarkabel 6mm ² Leitungsverlegung in Metallkanal	1 181,55	1 181,55
1,00	Stk	AC-Verkabelung Ymm-J 5x16 mm ² Lastschalter Zählersteckleiste EVN Einbau UV Halle	294,95	294,95

Zwischensumme:	EUR	24 739,49
----------------	-----	-----------

KdNr.: 207043, Gemeinde Wolfsgraben			Datum: 03.06.2022	Seite 2 / 3
Menge	EH	Artikelbezeichnung	Einzel	Gesamt
1,00	Pa.	Detailplanung und Berechnung der Anlage Dokumentation der PV-Anlage Bundeseinheitlicher Prüfbefund in 2 facher Ausfertigung	250,00	250,00
1,00	Stk.	Hubsteiger für Arbeitssicherheit Auf- und Abbau Absturzsicherung nach DIN EN 13374-B	290,00	290,00
1,00	Pa	Montage-Partie Montage der Anlage, Herstellung der Verkabelung zu WR Montage und Anschluss Wechselrichter, Inbetriebnahme und Funktionskontrolle	5 300,00	5 300,00
Positionssumme:				30 579,49

KdNr.: 207043, Gemeinde Wolfsgraben			Datum: 03.06.2022	Seite 3 / 3
Menge	EH	Artikelbezeichnung	Einzel	Gesamt

9 Posten	Gesamtsumme:	EUR	30 579,49
	Mwst. 20,00 % von EUR 30 579,49	EUR	6 115,90
	Gesamtsumme (inkl. Mwst.):	EUR	36 695,39

Eine Diskussion über die Sinnhaftigkeit des Beteiligungsmodells findet statt.

GR Apl: ich verweise auf die Gemeindeordnung in Hinsicht auf Ausgaben die nicht budgetiert sind und hierfür beim Beschluss für eine Bedeckung zu sorgen ist. Das machen wir heute nicht.

BGM Bock: wir müssen das bestellen, es gibt noch keine Rechnung. Gesetzt den Fall die Bürgerbeteiligung funktioniert nicht, wird die Gemeinde in einem Nachtragsvoranschlag es sehr wohl so einarbeiten, dass die Gemeinde dieses Projekt finanzieren kann. Wir haben Angebote, wenn wir nicht bestellen, kommen wir nicht mehr in die heurige Förderschiene und die Bauphase hinein.

GGR Schinwald: Die Angebote gelten nur mehr ein paar Tage und dann sind sie obsolet.

BGM Bock: es ist ihr gutes Recht dagegen zu sein.

GR Apl: ich behalte mir vor weitere Schritte außerhalb des Gemeinderates vorzunehmen.

GR Strickner bringt Beispiele aus den anderen Gemeinden wie schnell die Module im Bürgerbeteiligungsmodell verkauft worden sind.

GGR Pranke bringt seine Bedenken über die Anschaffung vor.

GR Apl: wie lange weiß der Umweltausschuss und der Finanzausschuss über die Errichtung einer PV Anlage Bescheid? Man hätte doch schon lange einen Nachtragsvoranschlag machen können.

VzBGM Trojer: Wir wollen keinen Nachtragsvoranschlag machen, weil wir die Bürger beteiligen wollen, was ist denn da so ein großes Problem? In Purkersdorf war die große Fläche der Wien Energie binnen drei Tagen verkauft.

Sollte es wirklich in Wolfsgraben nicht klappen, dann machen wir sofort einen Nachtragsvoranschlag.

GGR Pranke: es geht um die Vorgehensweise.

VzBGM Trojer: wir können uns jetzt nicht die EUR 60.000,00 im NTVA blockieren für eine Anschaffung im Dezember. Wenn wir es erst im September beschließen es anzuschaffen, dann sind wir nicht mehr im Dezember, dann sind wir im Budget 2023.

Nachdem alle Argumente vorgetragen sind stellt Frau BGM Bock den folgenden Antrag:

Der Gemeinderat möge die Durchführung der Errichtung der PV Anlage auf dem Feuerwehrhaus und Kindergarten mit der Firma AES beschließen.

Abstimmung: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich angenommen

Dagegen: GR Apl, GGR Pranke, GR Mustedanagic

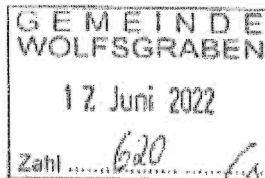
Enthaltungen: GR Pfeiffer

7. Beschluss –Vertragsverlängerung Buswartehäuschen - Kongregation

BGM Bock: Unser Amtsleiter ist sehr gewissenhaft und geht alle Verträge durch. In diesem Zuge ist aufgefallen, dass der Vertrag mit der Kongregation abgelaufen ist.

Der gebührenfreie Vertrag für das Buswartehäuschen vor der Pfarre wird um 20 Jahre verlängert. Ein diesbezügliches Schreiben der Kongregation liegt vor.

Generalat
der Kalasantiner Kongregation
Pater Schwartz-Gasse 8
A - 1150 Wien



Telefon: +43-1/ 892 03 04
Telefax: +43-1/ 893 43 72
generalat@kalasantiner.at

Gemeinde Wolfsgرابen
Hauptstraße 3c
3012 Wolfsgرابen
z. Hd. DI Gerhard Winter, MLS

Wien, 17. 6. 2022

Betrifft: Verlängerung des Pachtvertrages.

Sehr geehrter Herr DI Winter,

Entsprechend Ihrer Anfrage stimmen wir von Seiten der Kongregation der Kalasantiner der Verlängerung des Pachtvertrages vom 17. 9. 2001 (Teilfläche des Grundstückes 114/5) um weitere 20 Jahre zu.



Mit freundlichen Grüßen

P. Dr. Clemens Pilar COp
Generalsuperior

Bedeckung HH: nicht notwendig

Frau BGM Bock stellt folgenden Antrag:

Der Gemeinderat möge die Vertragsverlängerung beschließen.

Abstimmung: angenommen
Abstimmungsergebnis: einstimmig

8. Bericht – Ankauf Radboxen

Wir 5 im Wienerwald will Radboxen ankaufen um Räder an Bahnhöfen versperrt abstellen zu können. Das System ist schon ausgearbeitet, es gibt noch letzte Besprechungen über Wartung und Service der Radboxen.

GGR Pranke: Wolfsgraben will 2 Stück kaufen zu einem Stückpreis von EUR 3000,00. Stimmt das?

VzBGM Trojer: Ja.

GR Louda: Gibt es dieses System schon in anderen Gemeinden?

GR Strickner: gibt es in wenigen Gemeinden, dieses System ist von einem Startup aus Purkersdorf.

Das System der Boxen und ihre Handhabe werden besprochen, die Kosten sollten sich mit den Benutzungsgebühren decken.

Besprochen wird die Berechtigung zur Nutzung durch verschiedene Personen und die Reservierungsmöglichkeiten.

Die Gebühren werden sich auf 1-2 EUR pro Tag belaufen (Schätzung).

9. Bericht des Prüfungsausschusses

GR Strickner trägt das Ergebnis der Sitzung des Prüfungsausschusses vor.

Prüfung der aktuellen Zeichnungsberechtigungen.

Es gibt derzeit keinen Kassenverwalterstellvertreter.

Der Prüfungsausschuss empfiehlt dem Gemeinderat bis zur Herbstsitzung 2022 den vakanten Kassenverwalterstellvertreter zu bestimmen und die Zeichnungsberechtigungsliste zu aktualisieren und dem Prüfungsausschuss bekanntzugeben.

Prüfung der Kurzparkzone Wehrer Straße

Es gibt eine Verordnung zur Kurzparkzone vom 31.3.2011.

Darin wird festgelegt, dass werktags Montag bis Freitag das Parken für die Dauer von 180 Minuten erlaubt ist.

Die Markierung bei der E-Tankstelle fehlt noch.

Der Prüfungsausschuss empfiehlt dem Verkehrsausschuss das Thema bis zur Herbstsitzung 2022 zu behandeln und im Gemeinderat eine Lösung zu präsentieren.

Prüfung Parkplatz Wehrer Straße/Hauptstraße

Am Grundstück sind 10 Parkplätze eingetragen. Davon sind 7 vermietet. 3 sind frei, wobei sich zwei nicht vermieten lassen.

Unbefristete Vermietung und 2-monatige Kündigungsfrist mit Ende eines jeden Monats. Weitergabeverbot und indexbasiert.

Alle Mieter bezahlen ca. €22,- pro Monat.

Die Stellungnahme der Aufsichtsbehörde wegen den Formalfehlern beim Rechnungsabschluss wird vorgelesen.

10. Berichte – Ausschüsse

GGR Schinwald berichtet vom Umweltausschuss, wobei einige Punkte bereits behandelt worden sind.

Die Kritik der Bürgerliste zum PV Projekt finde ich bemerkenswert.

GGR Pranke: der Ausschuss hat nicht getagt. Ein Gespräch zur Verkehrsberuhigung und Gestaltung Ortszentrum hat stattgefunden.

GR Lautner Katharina berichtet über die Gespräche mit dem RSCW und die Ferienspiel Planung.

BGM Bock bedankt sich für die Organisation des Gesundheitstages.

GGR Lautner berichtet über die Umbauarbeiten im Feuerwehrhaus.
Fertigstellung des Radweges und über die Beschriftung von Radweg und Wehrer Straße. Auch der alte Radweg muss beschriftet werden.
Halte- und Parkverbote sind begutachtet worden und sollten angepasst werden.
Bushaltestellen Auftrittflächen sind in Ausführung.
Zwei zusätzliche Straßenlaternen werden in der Pater-Effenberger-Straße aufgestellt, die Fundamente stehen bereits.

VzBGM Trojer berichtet über den Finanzausschuss.
Zeiterfassung für die beiden Gemeindearbeiter: die Kosten und der organisatorische Aufwand stehen nicht dafür, dies wurde einstimmig beschlossen.

BGM Bock liest die neuen Öffnungszeiten des Postpartners vor, diese gelten ab 1. Juli.

Da keine weiteren Diskussionspunkte auftauchen, schließt Frau BGM Bock die öffentliche Gemeinderatssitzung um 20:30 Uhr.

Die nächste Gemeinderatssitzung findet am 08.09.2022 statt.